

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI INTERNE DI LAVORO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI CATANIA

ART. 1

Costituzione delle Commissioni interne di lavoro

Il Consiglio Provinciale dell'Ordine, nel conseguimento delle sue finalità istituzionali, può deliberare la costituzione di Commissioni interne di lavoro. Nelle delibere di costituzione delle commissioni e di conferimento delle deleghe, saranno specificate le materie e le funzioni. E' prerogativa dell'Ufficio di Presidenza la nomina dei colleghi componenti delle commissioni. Le funzioni delle commissioni devono intendersi esclusivamente propositive. Restano salve tutte le direttive ad oggi assunte, prima dell'entrata in vigore del presente regolamento.

ART. 2

Il coordinatore

Il coordinatore deve essere un componente il Consiglio Provinciale dell'Ordine. La nomina avviene in seno al Consiglio Provinciale e dallo stesso deve essere ratificata e posta a conoscenza di tutti gli iscritti. Il coordinatore deve seguire le direttive ricevute dal Consiglio oltre a riferire allo stesso, tutte le attività intraprese o che intende intraprendere la sua Commissione di lavoro, con cadenza periodica mensile. Per iniziativa dei coordinatori o su richiesta del Consiglio è possibile convocare congiuntamente due o più commissioni.

ART. 3

Le Commissioni di lavoro

Le Commissioni di lavoro sono composte da colleghi iscritti all'Ordine, senza alcun vincolo di anzianità di iscrizione, che si sono proposti e sono disponibili in forma gratuita a partecipare e collaborare alle attività lavorative interne del Consiglio.

ART. 4

Le Commissioni – l'insediamento

Le Commissioni, non appena definite nell'organico, si riuniscono per l'insediamento entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla nomina proclamata dal Consiglio provinciale dell'Ordine. I componenti le Commissioni devono darne accettazione di carica entro 15 giorni dalla data della nomina dichiarando anche di non trovarsi in stato di incompatibilità

ART. 5

Le Commissioni – la convocazione

La convocazione è inviata dalla segreteria dell'Ordine su richiesta del coordinatore della commissione, almeno tre giorni prima;

ART. 6

Le Commissioni – il registro dei verbali

Sin dalla data di insediamento ad ogni coordinatore verrà consegnato un apposito registro, dove verbalizzare sinteticamente i lavori svolti dalla commissione.

Dopo la redazione del verbale, lo stesso letto, viene sottoscritto per approvazione da tutti i presenti partecipanti ai lavori della commissione.

Il registro dei verbali deve rimanere sempre depositato presso la sede del Consiglio Provinciale dell'Ordine a disposizione dei colleghi componenti del Consiglio.

ART. 7

I componenti delle Commissioni

Per il miglior funzionamento delle attività delle commissioni di lavoro, i componenti, facente parte delle stesse, devono:

- Comunicare per iscritto l'impossibilità definitiva a partecipare ai lavori della Commissione in cui era stato inserito;
- Comunicare per iscritto l'impossibilità a partecipare ai lavori della Commissione per la data di convocazione;
- Comunicare per iscritto eventuali iniziative che intende proporre alla Commissioni di cui fa parte;

Salvatore Sozzi Consigliere

Natale Tringale Consigliere

I Revisori

Salvatore Sciuto Presidente

Giuseppina R. Maugeri Componente

Salvatore Musumeci Componente

Nella seduta di Consiglio del 19 aprile 2006