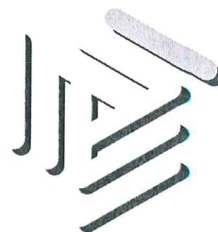


Ordine Consulenti del Lavoro



Consiglio Nazionale dell'Ordine

Viale del Caravaggio 84 00147 Roma

Tel. 06 549361 - Fax 06 5408282

e-mail

consigli nazionale@consulentidellavoro.it

e-mail pec

consigli nazionale@consulentidellavoropec.it

**Consiglio Provinciale di
Catania**

Piazza Galatea n 27, 95129 Catania

Tel. 095536977 - Fax 095530363

e-mail:

info@consulentidellavorocatania.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e successive modificazioni

Informativa parti - Commissione di certificazione, conciliazione e arbitrato

La presente informativa riguarda il trattamento dei dati personali delle parti che si rivolgono alla Commissione di certificazione, conciliazione e arbitrato istituita presso il Consiglio Provinciale, nonché dei soggetti i cui dati siano contenuti negli atti presentati.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Catania, con sede in Catania, Piazza Galatea n. 27, codice fiscale 80015780879, tel. 095 536977, indirizzo di posta elettronica info@consulentidellavorocatania.it, indirizzo di posta elettronica certificata ordine.catania@consulentidellavoropec.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Consiglio ha designato il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nella persona dell'Avv. Andrea Omar Bianco, con recapito in Catania, via G. Oberdan n. 144. Il DPO può essere contattato all'indirizzo dpo@consulentidellavorocatania.it per ogni questione relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento.

3. Categorie di dati trattati

Sono trattati i dati anagrafici e identificativi delle parti e dei loro rappresentanti, i recapiti, i dati fiscali e di iscrizione al registro delle imprese, i dati relativi al rapporto di lavoro o al contratto oggetto dell'istanza, i dati retributivi e contributivi, il contenuto degli atti e dei documenti prodotti, i dati relativi all'esito del procedimento.

Possono essere trattate categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, in particolare dati relativi alla salute, quando risultino dagli atti prodotti dalle parti, ad esempio nelle transazioni relative a infortuni o a inidoneità alla mansione, nonché dati che rivelano l'adesione a organizzazioni sindacali. Possono altresì essere trattati dati di cui all'art. 10 del Regolamento ove risultino dagli atti.

4. Fonte dei dati

I dati sono conferiti dalle parti istanti. I dati riferiti a soggetti diversi dall'istante sono acquisiti dagli atti da questi prodotti; rispetto a tali soggetti la presente informativa è resa ai sensi dell'art. 14 del Regolamento ed è pubblicata sul sito istituzionale.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati sono trattati per lo svolgimento delle funzioni attribuite alla Commissione, e segnatamente per la certificazione dei contratti di lavoro, dei contratti di appalto, dei regolamenti interni delle cooperative, dei contratti di somministrazione, dei provvedimenti di distacco e delle singole clausole contrattuali, ivi compresa la clausola compromissoria; per la certificazione delle rinunce e transazioni; per l'espletamento dei tentativi di conciliazione e dei procedimenti arbitrali; per la conservazione degli atti e il rilascio di copie; per le comunicazioni obbligatorie agli enti competenti.

La base giuridica è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del Regolamento e dall'art. 2-ter del Codice, con riferimento all'art. 76, comma 1, lett. c-ter) del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, agli artt. 30, comma 5, e 31, commi 12, 13, 14 e 15, della L. 4 novembre 2010, n. 183, all'intesa sottoscritta il 18 febbraio 2011 tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Consiglio Nazionale dell'Ordine, al regolamento adottato dal Consiglio Nazionale e all'art. 37 del codice deontologico. Il trattamento delle categorie particolari di dati è fondato sull'art. 9, par. 2, lett. f) e g) del Regolamento e sugli artt. 2-sexies e 2-septies del Codice; quello dei dati di cui all'art. 10 sull'art. 2-octies del Codice.

Il conferimento è necessario per l'accesso ai servizi della Commissione; il rifiuto impedisce l'istruttoria dell'istanza. Non è richiesto alcun consenso.

6. Destinatari dei dati

I dati sono trattati dal personale del Consiglio e dai componenti della Commissione, designati soggetti autorizzati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento e dell'art. 2-quaterdecies del Codice e vincolati al segreto d'ufficio. Il componente che abbia rapporti professionali con l'azienda o con il datore di lavoro istante ha l'obbligo di astenersi ai sensi dell'art. 37, comma 4, del codice deontologico e non accede agli atti del procedimento; l'astensione è annotata a verbale. I dati possono essere comunicati a: controparte del procedimento, nei limiti del contraddittorio; Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Ispettorato territoriale del lavoro; enti previdenziali e assistenziali; Agenzia delle Entrate; autorità giudiziaria e organi di polizia giudiziaria; arbitri e collegi arbitrali; difensori e consulenti delle parti; Consiglio Nazionale dell'Ordine per gli adempimenti di coordinamento e vigilanza; fornitori di servizi informatici designati responsabili ai sensi dell'art. 28. Non è effettuata diffusione.

7. Periodo di conservazione

Gli atti del procedimento sono conservati per il tempo necessario a garantire la certezza degli effetti della certificazione e la difesa in giudizio, tenuto conto dei termini di impugnazione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 276/2003 e dei termini di prescrizione ordinari, e comunque per un periodo non inferiore a dieci anni dalla conclusione del procedimento.

8. Trasferimento dei dati verso Paesi terzi

I dati personali sono trattati all'interno dello Spazio economico europeo. Ove, per l'utilizzo di servizi informatici di comunicazione, archiviazione o assistenza, si renda necessario un trasferimento verso Paesi terzi, esso avviene esclusivamente in presenza delle condizioni di cui al Capo V del Regolamento, ossia sulla base

di una decisione di adeguatezza della Commissione europea ovvero di clausole contrattuali tipo o di altre garanzie adeguate ai sensi degli artt. 46 e seguenti. L'interessato può ottenere copia delle garanzie adottate rivolgendosi al Titolare o al DPO.

9. Processo decisionale automatizzato

Il Titolare non adotta processi decisionali automatizzati, ivi compresa la profilazione, ai sensi dell'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento.

10. Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere dal Titolare, nei limiti e alle condizioni previsti dal Regolamento:

- l'accesso ai propri dati personali e alle informazioni di cui all'art. 15;
- la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione dei dati incompleti (art. 16);
- la cancellazione dei dati (art. 17), nei casi ivi previsti e fermi restando gli obblighi di conservazione gravanti sul Titolare in forza di legge o connessi all'esercizio di pubblici poteri;
- la limitazione del trattamento (art. 18);
- la portabilità dei dati (art. 20), limitatamente ai trattamenti fondati sul contratto o sul consenso ed effettuati con mezzi automatizzati;
- l'opposizione, in qualsiasi momento e per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento fondato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento. In tal caso il Titolare si astiene dal trattare ulteriormente i dati salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti prevalenti sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato, oppure la necessità del trattamento per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

11. Reclamo e tutela giurisdizionale

L'interessato che ritenga violati i propri diritti può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, secondo le modalità indicate sul sito www.garanteprivacy.it, ai sensi degli artt. 77 del Regolamento e 141 e seguenti del Codice. È fatto salvo, in via alternativa, il ricorso all'autorità giudiziaria ai sensi degli artt. 79 del Regolamento e 152 del Codice; la proposizione del ricorso rende improponibile il reclamo per il medesimo oggetto.

12. Trattamenti facoltativi e consenso

Nessuno dei trattamenti sopra descritti è fondato sul consenso, che non costituisce base giuridica idonea per i trattamenti necessari all'adempimento di obblighi legali o all'esecuzione di compiti di interesse pubblico. Il consenso è richiesto, con atto separato e specifico, esclusivamente per i trattamenti facoltativi e ulteriori indicati nel modulo dedicato, quali la ripresa e la pubblicazione di immagini in occasione di eventi, l'invio di comunicazioni non istituzionali, la pubblicazione di dati non oggetto di pubblicità legale e la comunicazione dei dati di contatto a soggetti terzi convenzionati per l'erogazione di servizi accessori riservati agli iscritti. Il consenso, ove prestato, è revocabile in qualsiasi momento senza pregiudizio della liceità del trattamento effettuato prima della revoca e senza alcuna conseguenza sul rapporto in essere.

13. Modalità di esercizio dei diritti

I diritti si esercitano mediante richiesta scritta rivolta al Titolare, all'indirizzo info@consulentidellavorocatania.it, ovvero al DPO, all'indirizzo dpo@consulentidellavorocatania.it. Il Titolare fornisce riscontro senza ingiustificato ritardo e comunque entro un mese dal ricevimento della richiesta, prorogabile di ulteriori due mesi in ragione della complessità o del numero delle richieste, dandone comunicazione motivata all'interessato. Il riscontro è gratuito, salvo quanto previsto dall'art. 12, par. 5, del Regolamento per le richieste manifestamente infondate o eccessive.

Informativa resa in forma scritta ai sensi dell'art. 12, par. 1, del Regolamento

PRESA D'ATTO

Il/la sottoscritto/a _____, in qualità di parte istante / legale rappresentante, dichiara di avere ricevuto e letto l'informativa che precede, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

La presente sottoscrizione attesta esclusivamente l'avvenuta ricezione dell'informativa e non costituisce manifestazione di consenso, non essendo il consenso base giuridica dei trattamenti sopra descritti.

Luogo e data _____

Firma _____